



Totstandkoming

IVA Onderwijs is bij het vernieuwde Kostenmodel examinering uitgegaan van een eerder door ecbo en PwC ontwikkelde versie. Na bureauonderzoek is een programma van eisen opgesteld. Op basis hiervan heeft het onderzoeksbureau een gebruiksvriendelijkere webbased versie van het oorspronkelijke model gemaakt.

IVA Onderwijs heeft het vernieuwde model getest bij acht mbo-scholen. Uitgangspunt bij deze tests waren de sturingsvragen die scholen hebben rond de kosteneffectiviteit van examinering.

Meer weten?

Wilt u aan de slag met het kostenmodel? Ga dan naar www.kostenmodel.examineringmbo.nl. Meer informatie over het kostenmodel vindt u op www.examineringmbo.nl.

Colofon

Tekst : IVA Onderwijs
Redactie : MBO Raad
Vormgeving : Bestwerk.nl
Datum : december 2013

Ko

Kostenmodel examinering: meer zicht en beter sturen op kosten

Kostenmodel examenining: meer zicht en beter sturen op kosten

Waarom een Kostenmodel examenining?

Weet u hoeveel uw examenining kost? Veel mbo-scholen hebben dit niet precies in beeld, maar hebben er wel vragen over. Als dat bij u ook zo is, dan is het Kostenmodel examenining iets voor u. Het kostenmodel helpt bij het beantwoorden van sturingsvragen en brengt de kosten van examenining op uw school of afdeling in kaart. Op www.kostenmodel.exameniningmbo.nl vindt u het webbased kostenmodel.

Voorbeelden van sturingsvragen van mbo-scholen:

- Wat zijn de kosten van het zelf ontwikkelen van examenproducten, in vergelijking met het inkopen van examenproducten?
- Wat zijn de structurele kosten van examenining bij een nieuwe examenorganisatie?
- Wat is de kostprijs van verschillende examens en wat betekent dit voor het in rekening brengen van kosten aan verschillende examendeelnemers?
- Klopt het dat bij afdeling X examenining goedkoper is dan bij afdeling Y? Zo ja, waar zit dat verschil in?
- Wat zijn de totale kosten van examenining en naar welke posten gaan die kosten eigenlijk?
- Waar zitten aanknopingspunten om kosteneffectiever te examenieren?

“Het invullen van het kostenmodel is vooral een kwestie van doen!”

Wat doet het Kostenmodel examenining?

Met het Kostenmodel examenining krijgt u inzicht in de kostenstructuur van uw examenining. U bepaalt zelf de mate van gedetailleerdheid. U kunt de kosten in beeld brengen van het gehele examenproces of onderdelen ervan. U kunt ook examenvarianten met elkaar vergelijken.

Het kostenmodel:

- Helpt u gestructureerd de kosten van alle stappen in het examenproces in kaart te brengen en maakt zo ook kosten zichtbaar die u gemakkelijk vergeet.
- Biedt inzicht in investeringen in kosten en tijd bij een bepaalde organisatie van de examenining.
- Vergroot het kostenbewustzijn binnen uw school.
- Brengt discussie op gang over examenkosten en de mate waarin deze te verantwoorden en beïnvloeden zijn.
- Zorgt voor onderbouwing van te maken beleidskeuzes.
- Kunt u gebruiken om kosten te begroten.
- Helpt u bij het sturen op kosteneffectiviteit van examenining.

Kortom, het kostenmodel is hét instrument om uw examenining transparanter te maken en te sturen op de kosten van examenining.

Voor wie?

Het online kostenmodel is toegankelijk voor iedereen, maar vooral bedoeld voor beleidsmedewerkers, teammanagers, hoofden van examenbureaus, examenmanagers en sectordirecteuren.

www.kostenmodel.exameniningmbo.nl

Het Kostenmodel examenining volgt de Procesarchitectuur Examenining. De processtappen van deze procesarchitectuur helpen u alle examenkosten in kaart te brengen. Een handige kapstok waardoor u geen kosten over het hoofd ziet.

Op www.kostenmodel.exameniningmbo.nl maakt u zelf een account aan. Na inloggen leest u hoe u het model invult. Op de website vindt u een gebruikershandleiding.

U start met het formuleren van een sturingsvraag over de kosten van examenining. Vervolgens krijgt u in drie stappen een antwoord op deze vraag.

Stap 1 U vult de basisgegevens in: personeelskosten en clustering (niveau van de organisatie waarop de kosten betrekking hebben).

Stap 2 U benoemt activiteiten en wijst personele en overige kosten aan deze activiteiten toe.

Stap 3 U analyseert de totale kosten of de kosten per deelnemer per (deel)procesgebied. Daarbij kunt u de kosten van diverse procesgebieden of verschillende scenario's vergelijken.

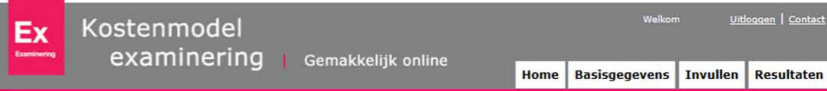
Tips bij het gebruik van het kostenmodel

1. Neem de tijd voor het formuleren van een duidelijke, enkelvoudige sturingsvraag. Deze vraag is bepalend voor bruikbare resultaten.
2. Gebruik de kennis van collega's van andere afdelingen, zoals HRM en Financiën.
3. Vul het kostenmodel consequent in. Hanteer daarbij zoveel mogelijk dezelfde basisgegevens: netto- of bruto-uren, werkelijke loonkosten of standaardloonkosten, et cetera.
4. Start met een standaardmodel voor de hele school of afdeling als het kostenmodel breder in uw school gebruikt gaat worden. Vervolgens kunt u op elk onderliggend niveau (sector/opleiding) een clustering maken.
5. Beschrijf de activiteiten en de uitvoerder van die activiteiten.
6. Blik terug op de sturingsvraag als u de resultaten heeft.

“Ik heb door het invullen van het kostenmodel en gesprekken met collega's hierover meer inzicht gekregen in de examenorganisatie.”


“Het is heel belangrijk om vooraf te bedenken hoe gedetailleerd u het model gaat invullen. Hiervoor is uw sturingsvraag leidend.”

Voorbeelden van resultaten van het kostenmodel bij pilotscholen



Totale kosten	SPL secretariaat 3/4 inkoop	SPL secretariaat 3/4 zelf ontwikkelen
Kostprijs per deelnemer	€822,40	€866,78
Totaal	€278.645,01	€300.579,73
Kaders stellen	€96.336,44	€96.336,44
Construeren en vaststellen	€29.233,25	€51.167,97
Examenieren	€102.542,30	€102.542,30
Diplomeren	€20.716,23	€20.716,23
Kwaliteitsborging	€29.816,79	€29.816,79

Voorbeeld 1: vergelijking van de kosten voor inkoop van examens en het zelf ontwikkelen van examens



	Interne personeelskosten	Externe personeelskosten	Overige kosten	Totale kosten per hoofactiviteit	
Totaal	€65.211,57	€50.325,00	€0,00	€115.536,57	
Totaal Kaders stellen:	€94,03	€3.000,00	€0,00	€3.094,03	
Totaal Construeren en vaststellen:	€5.837,85	€5.125,00	€0,00	€10.962,85	
Totaal Examenieren:	€24.683,54	€38.000,00	€0,00	€62.683,54	
Totaal Diplomeren:	€9.246,53	€1.200,00	€0,00	€10.446,53	
Totaal Kwaliteitsborging:	€25.349,61	€3.000,00	€0,00	€28.349,61	
Opstellen en Vaststellen evaluatieplan		€78,36	€1.500,00	€0,00	€1.578,36
Opstellen en vaststellen verbeterplan	€195,90	€1.500,00	€0,00	€1.695,90	
Externe audit	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00
Deskundigheidsbevordering	€25.075,35	€0,00	€0,00	€0,00	€25.075,35

Voorbeeld 2: totale kosten van examenining van de horeca-opleiding bij een nieuwe examenorganisatie



Totale kosten	Examendeelnemer - (niet eind-) proeve; geen diploma	Examendeelnemer-1 eindproeve, 1 WP-examen; diplo
Kostprijs per deelnemer	€340,84	€598,30
Totaal	€412.446,12	€926.163,14
Kaders stellen	€13.480,32	€13.480,32
Construeren en vaststellen	€30.034,68	€25.549,68
Examenieren	€344.395,24	€520.029,74
Diplomeren	€0,00	€35.633,86
Kwaliteitsborging	€24.535,88	€331.469,53

Voorbeeld 3: bepaling van de kosten voor verschillende examendeelnemers