



## **Voortgangsrapportage Servicepunt examinering mbo periode januari – juli 2015**

Versie 4

Juli 2015

(verplichtingsnummer 61200-26704)

## Inhoud

|                                                                                   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|
| Voortgangsrapportage Servicepunt examinering mbo periode januari – juli 2015..... | 1  |
| 1 Inleiding .....                                                                 | 3  |
| 2 Servicepunt examinering mbo .....                                               | 3  |
| 3 Activiteiten en producten servicepunt .....                                     | 4  |
| 3.1 Websites .....                                                                | 4  |
| 3.1.1 www.examineringmbo.nl.....                                                  | 4  |
| 3.1.2 www.kwaliteitsborging.examineringmbo.nl .....                               | 5  |
| 3.1.3 www.kostenmodel.examineringmbo.nl .....                                     | 5  |
| 3.2 Nieuwsbrief examinering mbo .....                                             | 5  |
| 3.3 Agenda .....                                                                  | 6  |
| 3.4 Scholingsoverzicht.....                                                       | 6  |
| 3.5 Helpdesk examinering mbo.....                                                 | 6  |
| 3.6 Netwerkfunctie Servicepunt examinering mbo.....                               | 7  |
| 3.7 Conferenties .....                                                            | 9  |
| 3.8 Algemene presentaties.....                                                    | 9  |
| 3.9 Leg-uit-bijeenkomsten .....                                                   | 10 |
| 3.10 Info-werkbijeenkomsten .....                                                 | 11 |
| 3.11 Implementatiewerkshops .....                                                 | 11 |
| 3.12 Evaluatie en bijstelling projectopbrengsten .....                            | 11 |
| 3.13 Onderhoud digitale projectopbrengsten .....                                  | 12 |
| 3.14 Nieuwe serviceproducten.....                                                 | 12 |
| 3.15 Onvoorziene vraaggestuurde activiteiten .....                                | 13 |
| 3.16 Schematisch overzicht activiteiten .....                                     | 14 |
| 4 Bijlagen .....                                                                  | 16 |

## 1 Inleiding

In januari 2014 heeft het ministerie van OCW een subsidie verleend voor het project 'Servicepunt examinering mbo 2014 - 2015' voor de periode 1 januari 2014 tot en met 31 december 2015. Met deze voortgangsrapportage komt het project tegemoet aan de verplichting om te rapporteren over de projectvoortgang en de gerealiseerde activiteiten en producten in de eerste zes maanden van 2015.

## 2 Servicepunt examinering mbo

Het Servicepunt examinering mbo stelt zichzelf ten doel om mbo-scholen te ondersteunen om de kwaliteit van de beroepsgerichte examens te verbeteren. Het servicepunt werkt vraaggericht, ontsluit beschikbare informatie en biedt serviceproducten die bijdragen aan de verhoging van de examineringskwaliteit in de mbo-sector. Het uitgangspunt bij de dienstverlening is dat de verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van examinering altijd bij de mbo-scholen ligt.

De missie van het Servicepunt examinering mbo is hét officiële en onafhankelijke loket te zijn voor vragen en service over beroepsgerichte examinering in het mbo.

- Het servicepunt streeft ernaar dat alle antwoorden, serviceproducten en activiteiten van onbesproken niveau zijn en dat de inhoud gevalideerd is (bijvoorbeeld door de inspectie, het ministerie en/of de MBO Raad).
- Het servicepunt is onafhankelijk en is geen belangenbehartiger die partij kiest. Het zorgt ervoor dat de juiste informatie en serviceverlening op een effectieve manier beschikbaar zijn voor belanghebbenden.
- Het servicepunt is toegankelijk voor alle betrokkenen binnen het examenproces in het mbo; van hoog tot laag in de organisatie, voor staf- en lijnfunctionarissen.

Het servicepunt wil zich onderscheiden van andere, bestaande netwerken en organisaties doordat het onafhankelijk is, niet-commercieel opereert en zich richt op medewerkers van bekostigde en niet-bekostigde mbo-scholen (docenten, examenfunctionarissen en managers) in het beroepsgerichte examenproces in het mbo. In de praktijk betekent dit dat het servicepunt zich continu bewust moet zijn van zijn omgeving en bij al zijn activiteiten zowel in de planning als uitvoering deze positie moet bewaken. Het servicepunt beperkt zich zo veel mogelijk tot het toelichten van bestaande wet- en regelgeving en geeft met zijn publicaties gevalideerde uitleg en interpretaties van deze wet- en regelgeving. Hiermee bewaakt het servicepunt expliciet de grens tussen bestaande en nog komende wet- en regelgeving.

Bij wet- en regelgeving die nog in ontwikkeling is, beperkt het servicepunt zich tot een signalerende functie en stemt hierbij zijn activiteiten nauw af met partijen zoals de MBO Raad, het Steunpunt Taal & Rekenen mbo, het College voor Toetsen en Examens, het regieteam Herziening MBO, het Kwaliteitsnetwerk MBO en het nieuwe Servicepunt Invoering Herziening Kwalificatiestructuur. Daarnaast verzorgt het Servicepunt examinering mbo voorlichting over beroepsgerichte examinering en over producten van het project 'Focus op Standaarden in Examinering' en het servicepunt zelf. Hierbij richt het servicepunt zich op het presenteren van bestaande informatie (bijvoorbeeld op basis van publicaties) en producten en helpt scholen bij het stellen van de juiste (sturings)vraag.

### **3 Activiteiten en producten servicepunt**

Het projectplan beschrijft verschillende activiteiten die het servicepunt in de projectperiode heeft gepland. Hieronder volgt per activiteit een overzicht van de voortgang in de eerste helft van 2015.

#### **3.1 Websites**

Het servicepunt houdt de volgende websites actueel:

- [www.examineringmbo.nl](http://www.examineringmbo.nl)
- [www.kwaliteitsborging.examineringmbo.nl](http://www.kwaliteitsborging.examineringmbo.nl) (Procesarchitectuur Examinering)
- [www.kostenmodel.examineringmbo.nl](http://www.kostenmodel.examineringmbo.nl)

Hieronder volgt, per website, beknopte informatie over de statistieken en ontwikkelingen. Meer gedetailleerde webstatistieken staan in bijlage 1.

##### **3.1.1 [www.examineringmbo.nl](http://www.examineringmbo.nl)**

Het bereik van de algemene website is uitstekend te noemen. In de eerste zes maanden bezochten gemiddeld zo'n 1500 unieke bezoekers per maand [www.examineringmbo.nl](http://www.examineringmbo.nl). Gemiddeld blijven bezoekers bijna zes minuten op de site. Ze downloaden veel van de documenten die het servicepunt de afgelopen tijd heeft gemaakt. Uitschieter is de publicatie over taal en rekenen met bijna 2.400 downloads. De meest populaire pagina's van de afgelopen zes maanden waren de pagina met veel gestelde vragen en de pagina over de conferentie voor en over examencommissies van 6 maart 2015.

In de enquête van het servicepunt is gevraagd naar de tevredenheid over de mogelijkheden die de website biedt. Een zeer ruime meerderheid is bekend met de inhoud van de website, waardeert de geboden informatie van voldoende tot zeer goed. Ondanks deze positieve feedback optimaliseert het servicepunt in de zomermaanden 2015 de website verder, met name de veel gestelde vragen, het scholingsaanbod en het overzicht van publicaties.

### **3.1.2 [www.kwaliteitsborging.examineringmbo.nl](http://www.kwaliteitsborging.examineringmbo.nl)**

Het bereik van de website van de landelijke Procesarchitectuur Examinering kent gemiddeld bijna 1700 unieke bezoekers per maand. Zij bekijken gemiddeld 5,5 pagina's per sessie en zijn zo'n 3:30 minuten op de site.

Scholen kunnen ook een 'schooleigen omgeving' van de procesarchitectuur krijgen. In een afgeschermd omgeving vullen zij de landelijke informatie en documenten aan met eigen informatie en documenten. Vervolgens kunnen zij deze omgeving tonen in bijvoorbeeld het eigen intranet. Op die manier ondersteunt de schooleigen omgeving de interne structuur van examenprocessen. Op dit moment gebruiken 48 mbo-scholen of onderdelen ervan een schooleigen omgeving van de procesarchitectuur.

In 2015 heeft het servicepunt in samenwerking met CINOP een aantal documenten van de procesarchitectuur opnieuw bekeken en aangepast aan de actualiteit en veranderende inzichten. Het betreft hier met name documenten die scholen ondersteunen bij de keuze om zelf of gezamenlijk examens te construeren ofwel te kiezen voor het inkopen van examens. Daarnaast is er extra aandacht voor de generieke (instellings)examens en de verankering van deze examens in het reguliere examenproces. Tot slot komen er documenten die scholen meer handvatten bieden voor de kwaliteitsborging. De nieuwe documenten zijn in september 2015 beschikbaar in de procesarchitectuur.

In het najaar van 2015 benadert het servicepunt alle scholen die nog geen gebruik maken van de schooleigen omgeving van de Procesarchitectuur Examinering om in kaart te brengen wat hiervoor de redenen zijn.

### **3.1.3 [www.kostenmodel.examineringmbo.nl](http://www.kostenmodel.examineringmbo.nl)**

Het aantal gebruikers van het kostenmodel ligt duidelijk lager dan van de andere twee sites. De website van het kostenmodel wordt wel bezocht, maar het daadwerkelijke gebruik van het kostenmodel is klein. In 2015 waren er slechts dertig gebruikers met een inlognaam, waarvan vijftien gebruikers daadwerkelijk actief waren. De workshop met dit thema trok helaas ook te weinig belangstelling om door te gaan. Blijkbaar is er minder behoefte aan zicht op de kosten van examinering als in eerdere projectfasen is aangenomen. In het najaar 2015 kijkt het servicepunt op welke manier het kostenmodel beschikbaar kan blijven.

## **3.2 Nieuwsbrief examinering mbo**

Om geïnteresseerden te informeren over zaken die met beroepsgerichte examinering te maken hebben, verstuurt het servicepunt regelmatig een nieuwsbrief aan ongeveer 2700 abonnees. In 2015 zijn tot en met 15 juli negen nieuwsbrieven verschenen. Deze nieuwsbrieven zijn ook te vinden op de website van het servicepunt. In de nieuwsbrieven was aandacht voor actuele berichten van onder andere het ministerie van OCW en de Inspectie van het Onderwijs.

Daarnaast meldt het servicepunt (nieuwe) gevalideerde publicaties en kondigt het eigen activiteiten aan zoals leg-uit-bijeenkomsten, workshops en conferenties. Ook actualiteiten rondom de herziening van de kwalificatiestructuur komen veelvuldig aan bod.

### **3.3 Agenda**

Op [www.examineringmbo.nl](http://www.examineringmbo.nl) staat een agenda waarin verschillende examineringsactiviteiten staan die het servicepunt zelf organiseert of waaraan medewerkers van het servicepunt een actieve bijdrage leveren, zoals workshops, conferenties en presentaties.

### **3.4 Scholingsoverzicht**

De website [www.examineringmbo.nl](http://www.examineringmbo.nl) presenteert een scholingsaanbod voor examenfunctionarissen. Hierbij ontsluit het servicepunt het bestaande aanbod van meer dan twintig externe partijen (advies- en onderwijsbureaus). Dit aanbod wordt jaarlijks geactualiseerd door alle aanbieders te benaderen met de vraag de informatie aan te vullen en te corrigeren. Gedurende het jaar nemen we wijzigingen op als de aanbieder deze op eigen initiatief doorgeeft.

In de tweede helft van 2015 onderzoekt het servicepunt, in afstemming met het project 'Professionalisering Examenfunctionarissen en Examinering', hoe we dit aanbod kunnen aanpassen en uitbreiden met andere aanbieders. Bovendien doet zich de vraag voor of we het aanbod kunnen voorzien van een kwaliteitsoordeel en onderzoeken we of er lacunes in het aanbod zijn.

### **3.5 Helpdesk examinering mbo**

De helpdesk van het servicepunt is en blijft een belangrijke activiteit waarvan medewerkers van scholen veel gebruik maken wanneer zij antwoord zoeken op vragen op het gebied van beroepsgerichte examinering. Het servicepunt beantwoordt elke vraag en valideert – indien nodig - de antwoorden bij het ministerie van OCW, de onderwijsinspectie en/of de MBO Raad.

In de eerste helft van 2015 zijn ruim honderd vragen beantwoord, waaruit kan worden afgeleid dat het aantal vragenstellers ongeveer gelijk blijft aan de afgelopen perioden en de helpdesk dus onverminderd voorziet in een behoefte. Dit zijn soms eenvoudige vragen, vragen over individuele examenproblemen, maar steeds vaker ook meer complexere vraagstukken rondom wet- en regelgeving en de herziene kwalificatiedossiers. Sinds begin 2015 beheert de helpdesk alle vragen en antwoorden vanuit een (nieuw ontwikkelde) database. Deze database is een backoffice applicatie die het beter mogelijk maakt te zoeken in de reeds bestaande vragen en antwoorden. Hiermee is de helpdesk professioneel en overdraagbaar ingericht en wordt bij het beantwoorden van vragen eenduidigheid in reacties geborgd.

De nieuwe database geeft ook inzicht in het aantal vragen en het onderwerp van de vragen. Het afgelopen half jaar zijn de meeste vragen gesteld over de volgende onderwerpen:

- kerntaken en werkprocessen beoordelen;
- examinering en herziene kwalificatiedossiers;
- herkansingen en vrijstellingen;
- taal en rekenen (generiek).

Het is opvallend dat scholen het servicepunt voor dit laatste onderwerp benaderen. Deels is dit te verklaren doordat deze examens na de pilotperiode onderdeel zijn van het takenpakket van de reguliere (de)centrale examencommissies.

Naast stafmedewerkers, examencommissieleden en docenten weten ook steeds meer ouders en onderwijsdeelnemers het servicepunt te vinden. Daar waar het klachten betreft, verwijst het servicepunt door naar de Ombudslijn MBO of formuleren we in samenspraak een antwoord.

Uit de enquête van het servicepunt (zie bijlage 6) blijkt dat men tevreden is over het functioneren van de helpdesk (100%). Klein verbeterpunt voor de helpdesk is nog duidelijker te communiceren over de responstijd. De verwachting is dat het gebruik van de nieuwe database dit beter mogelijk maakt.

### **3.6 Netwerkfunctie Servicepunt examinering mbo**

In de eerste helft van 2015 heeft het servicepunt zijn rol als kennismakelaar actief ingevuld. Naast de reguliere activiteiten zoals het informeren en bevragen van de contactpersonen examinering (per school, aangewezen door het college van bestuur) en de bijeenkomsten van de klankbordgroep examinering, probeert het servicepunt ook een brug te slaan tussen de activiteiten van scholen, activiteiten van verschillende sectoren en ontwikkelingen bij examenleveranciers. Het servicepunt signaleert, geeft presentaties en adviseert om op die wijze een bijdrage te leveren aan transparante communicatie over beroepsgerichte examinering.

- Het servicepunt voert periodiek overleg met verschillende partijen zoals het ministerie van OCW, de onderwijsinspectie, MBO Raad (btg-overleg, Kerngroep Examinering, functionarissen afdeling Strategie & Onderwijs, adviseurs bedrijfstakgroepen), NRTO, het College voor Toetsen en Examens, de examenleveranciers, het Netwerk Examinering CINOP, Steunpunt Taal & Rekenen mbo en de Stichting Kwaliteitsnetwerk MBO.
- Sinds eind 2014 werkt het servicepunt actief samen met het Servicepunt Invoering Herziening Kwalificatiestructuur (IHKS) om vragen rondom examinering en de herziene dossiers af te stemmen. Op die manier bundelen zij de expertise rondom examinering en worden vragen van mbo-scholen eenduidig beantwoord. Beide helpdesks hebben ook inzage in elkaars vragendatabase (en antwoorden).

Dit najaar presenteren de twee servicepunten zich gezamenlijk op MBO City (30 november 2015).

- De klankbordgroep examinering, waarin veertien examenfunctionarissen van verschillende mbo-scholen zitten, kwam in de eerste maanden van 2015 drie maal bijeen. Tijdens de twee reguliere bijeenkomsten hebben de leden van de klankbordgroep actuele dilemma's aangesneden en bediscussieerd, bespraken zij het begrippenkader en de documenten van de procesarchitectuur en voorzagen het onderzoek 'Ervaringen met ingekochte examens' van feedback. Eenmaal heeft IVA Onderwijs de klankbordgroep bevraagd in het kader van het onderzoek 'Externe validering van examens in het mbo'.

Naast de activiteiten die het servicepunt zelf initieert, participeert zij ook actief in een aantal door derden georganiseerde bijeenkomsten. Het servicepunt vindt het belangrijk dat informatieverschaffing en uitkomsten van overleg aansluiten bij de actuele stand van zaken. Rondom examinering vindt het servicepunt het belangrijk dat de resultaten zoveel mogelijk eenduidig worden doorgegeven aan de doelgroep van het servicepunt. Het servicepunt is op deze wijze actief betrokken bij:

- *De Taskforce IBP (Informatiebeveiliging en Privacy)*, een initiatief van saMBO-ICT / Kennisnet / SURF, heeft medio 2014 het framework IBP voor het mbo goedgekeurd. Onderdeel van dit framework is het document 'Toetsingskader examinering, pluscluster 8' (IBPDO8). Dit document beschrijft de risico's en beheersmaatregelen die samengaan met digitaal examineren. Weliswaar worden ook enkele risico's en beheersmaatregelen beschreven die gekoppeld kunnen worden aan een 'niet-digitaal' examen, maar de focus ligt op de digitale examinering. Het servicepunt heeft in dit document de koppeling gelegd tussen de vigerende wet- en regelgeving, het toezichtkader en de plaatsing in de cyclus van de Procesarchitectuur Examinering.
- *Passend Onderwijs*: steeds vaker wordt er een appèl gedaan op de wijze van examineren van studenten met een extra ondersteuningsvraag. Zo is ter ondersteuning van het Platform Passend Onderwijs een aandeel geleverd aan de jaarlijkse conferentie. De toenemende vraag leidde onder andere tot een speciale publicatie waarin het servicepunt uitlegt en doorverwijst naar de juiste instanties. In samenwerking met de MBO Raad, het Steunpunt Taal & Rekenen mbo en het CvTE bakent het servicepunt daarbij af waar zijn specifieke taak ligt.
- *Stichting Kwaliteitsnetwerk MBO*: het servicepunt werkt samen met het Kwaliteitsnetwerk aan een verbreding van de kwaliteitsborging op het gebied van examinering en aan een gezamenlijke agenda, zodat activiteiten goed op elkaar afgestemd zijn. Eén van de uitvloeisels is de actieve participatie van het servicepunt in de opzet van een conferentie van het Kwaliteitsnetwerk in het najaar van 2015 en het uitwerken van een tool om examens te auditen.



- *Onderzoek 'Ervaringen met ingekochte examens in het mbo'*: vanuit het project 'Professionalisering Examenfunctionarissen en Examinering' is een onderzoek uitgevoerd door 'Vanderburgt advies en samenwerking' naar de ervaringen van scholen en examenleveranciers met ingekochte examens. Voor dit onderzoek is actief gebruik gemaakt van het netwerk van het servicepunt. De aanbevelingen en oplossingsrichtingen geven input voor verder overleg dat het servicepunt initieert.

### **3.7 Conferenties**

Het servicepunt organiseerde in het afgelopen halfjaar één landelijke conferentie. Op 6 maart 2015 was dat de conferentie 'De examencommissie: sleutel tot goede examenuitvoering', georganiseerd rondom de publicatie 'De kracht van de examencommissie' van IVA Onderwijs. Hiervoor waren expliciet de leden van de (de)centrale examencommissies uitgenodigd. Doelstelling van de conferentie was het organiseren van een laagdrempelige, informatieve en kwalitatieve kennisuitwisseling voor een zo breed mogelijk publiek.

Op basis van de evaluaties van de conferenties in 2014 was de opzet van deze conferentie gewijzigd. In de nieuwe vorm was, naast de 'gebruikelijke' workshopronde, één onderdeel interactief van opzet. Alle deelnemers, in totaal rond de 230, gingen in groepen met een gespreksleider met elkaar in gesprek over de positie en taak van examencommissies. Uit de evaluatie bleek dat zij dit onderdeel erg goed waarden. In het najaar van 2015, op vrijdag 6 november, vindt een tweede conferentie plaats. Daar staan examinering en de herziene kwalificatiedossiers centraal. Hierbij wordt wederom een interactief onderdeel gepland en zoekt het servicepunt de samenwerking met zowel de bedrijfstakgroepen van de MBO Raad als met de verschillende examenleveranciers.

In de vorige voortgangsrapportage (december 2014) is al aangegeven dat het servicepunt ervoor heeft gekozen om twee conferenties per jaar aan te bieden in plaats van de in het projectplan beschreven drie conferenties. Met een iets lagere frequentie wil het servicepunt de kwaliteit van de conferenties beter waarborgen en een grotere doelgroep per conferentie bereiken.

### **3.8 Algemene presentaties**

Het servicepunt verzorgde in de eerste helft van 2015 21 verschillende, interactieve presentaties (zie bijlagen 2 voor het overzicht en bijlage 3 voor het aanbod). Dit deed het op uitnodiging van scholen of bij bijeenkomsten van bedrijfstakgroepen (btg's). Naast een algemene presentatie over examinering in het mbo, zijn ook presentaties verzorgd over specifieke onderwerpen zoals examinering in de beroepspraktijk en examinering van de herziene kwalificatiedossiers. Hierbij zijn de publicaties die naar aanleiding van de leguit-bijeenkomsten zijn gemaakt uitgangspunt.

Het servicepunt neemt ook actief deel aan bestaande conferenties zoals die van het Consortium voor Innovatie.

### **3.9 Leg-uit-bijeenkomsten**

In 2015 organiseerde het servicepunt tot nu toe drie leg-uit-bijeenkomsten.

De eerste vond plaats op 20 januari 2015 en was een vervolg op de leg-uit-bijeenkomst van november 2014. In november zijn op hoofdlijnen de herziene kwalificatiedossiers toegelicht. In januari is dieper ingegaan op de keuzes die scholen kunnen maken over examinering van de herziene kwalificatiedossiers. Om te voorzien in de behoefte aan duidelijke informatie over examinering van herziene kwalificatiedossiers heeft het servicepunt naar aanleiding van deze twee leg-uit-bijeenkomsten op de website een aparte pagina aangemaakt waar alle informatie is verzameld. Hierbij werkt het servicepunt nauw samen met het Servicepunt Invoering Herziening Kwalificatiestructuur ([www.ihks.nl](http://www.ihks.nl)).

De tweede leg-uit-bijeenkomst in 2015 was op 31 maart. Er is gekozen voor een iets gewijzigde opzet. Alle contactpersonen examinering zijn tijdens deze bijeenkomst geïnformeerd over verschillende landelijke ontwikkelingen op het gebied van examinering. De MBO Raad heeft haar voornemens naar aanleiding van de junibrief 2014 van de minister gedeeld en de aanwezigen kregen informatie over de examineringsprojecten van de bedrijfstakgroepen (sectoren). Tot slot presenteerde IVA Onderwijs kort het onderzoek 'De kracht van de examencommissie'. Deze opzet bleek een juiste keuze, omdat de informatie niet of onvoldoende bekend was bij de contactpersonen examinering.

Op 9 juni 2015 is een 'traditionele' leg-uit-bijeenkomst georganiseerd in samenwerking met de onderwijsinspectie. Onderwerp was vaststellen en wijzigen van examens en in het bijzonder van ingekochte examens. Het servicepunt hoopt met de publicatie naar aanleiding van deze bijeenkomst weer een bijdrage te leveren aan een verbeterde transparantie van een goed geborgd examenproces. Deze publicatie wordt direct na de zomer verwacht.

Voor het najaar staat nog één leg-uit bijeenkomst gepland waarvan de actualiteit het onderwerp bepaalt.

De publicaties die het servicepunt naar aanleiding van de leg-uit-bijeenkomsten publiceert, blijken te voorzien in een grote behoefte getuige het aantal hits (gemiddeld 890 keer per publicatie) en het aantal keer dat websitebezoekers de publicaties downloaden (in totaal 269 keer - zie bijlage 1).

### **3.10 Info-werkbijeenkomsten**

In de eerste zes maanden van 2015 heeft het servicepunt zelf geen info-werkbijeenkomsten georganiseerd. Door activiteiten en extra bijeenkomsten van andere projecten en onderzoeken en de reguliere activiteiten was het in deze periode niet noodzakelijk extra info-werkbijeenkomsten te plannen. Voor het najaar plant het servicepunt tenminste één bijeenkomst rondom het Onderwijsverslag 2014-2015.

### **3.11 Implementatiewerkshops**

In studiejaar 2014-2015 bood het servicepunt een vernieuwd en gevarieerd workshopaanbod aan. Medewerkers van mbo-scholen volgden de workshops van één dag centraal (op basis van inschrijving) en, op verzoek, op locatie. Hoofddoelstelling is scholen te stimuleren om te werken aan de verbetering van examens en examenprocessen.

In totaal zijn er vijftien workshops in Woerden aangeboden en vier op locatie. Trainers van CINOP, Bureau ICE en IVA Onderwijs voerden de workshops uit. De evaluaties van de workshops in Woerden zijn over het algemeen zeer positief (gemiddelde score: 3,4 op een vierpuntschaal). Deelnemers beoordelen als positief punt dat zij collega's van andere scholen treffen. Het servicepunt voorziet met deze workshops in een behoefte aanvullend aan de trainingen en workshops van andere marktpartijen.

De deelnemers waardeerden de workshops op locatie iets minder, maar nog steeds voldoende (gemiddeld 3,1). Reden hiervoor is mogelijk dat de deelnemers vaak verplicht moeten deelnemen aan deze workshops. In het studiejaar 2015-2016 biedt het servicepunt deze mogelijkheid voor het aanvragen van workshops op locatie niet meer, tenzij daarvoor eerder al afspraken zijn gemaakt.

In bijlage 4 staat een overzicht van het aanbod workshops en aantal deelnemers. In bijlage 5 de evaluatie van de workshops.

### **3.12 Evaluatie en bijstelling projectopbrengsten**

In studiejaar 2014-2015 is de Procesarchitectuur Examinering onder de loep genomen. Op basis daarvan constateerde het servicepunt dat een aantal documenten moet worden geactualiseerd. Het betreft met name documenten rondom inkoop van examens, vaststellen en wijzigen van examens en alle documenten en informatie over kwaliteitsborging van examinering. Doel van deze wijzigingen is scholen nog duidelijker handvatten te geven om zelf de examinering in de school te organiseren en te borgen. Voor de zomer 2015 is een algemene enquête uitgezet onder alle nieuwsbrieflezers over de dienstverlening van het servicepunt. Hierbij is expliciet gevraagd naar de mening over het begrippenkader, scholingsaanbod, overzicht van examenleveranciers en de helpdesk. Over het algemeen zijn de reacties positief. Ze geven het servicepunt inzicht hoe het deze onderwerpen en activiteiten verder kan optimaliseren. In bijlage 6 treft u de resultaten van de enquête aan.

In het voorjaar van 2015 is geconstateerd dat de Beschrijvingen van Examentaken (BET's) overcompleet zijn waardoor scholen ze niet goed en makkelijk kunnen gebruiken. Vanuit het project 'Professionalisering Examenfunctionarissen en Examenfunctie' is daarom een project gestart de BET's te actualiseren en vereenvoudigen. Ook moeten de BET's voor examencommissies beter aansluiten bij de diversiteit in schoolorganisaties en de veranderende wetgeving rondom examencommissies. Het servicepunt neemt actief deel aan dit project.

De klankbordgroep evalueert in het najaar de resultaten. Vervolgens zorgt het servicepunt voor een goede verspreiding van de verbeterde BET's.

Voor het Kostenmodel examinering constateert het servicepunt dat het gebruik achterblijft bij de verwachtingen, ondanks de workshops en publiciteit. Met dertig gebruikers, waarvan slechts de helft actief, kan geconstateerd worden dat de behoefte aan een instrument dat de kosten van examinering in kaart brengt minder groot is dan verwacht. Het onderzoek over de ervaringen met ingekochte examens bevestigt deze aanname. Uit dit onderzoek blijkt dat kosten bij de keuze om zelf examens te ontwikkelen of in te kopen geen belangrijke rol spelen. Het kostenmodel blijft beschikbaar, maar wordt waarschijnlijk niet meer actief ondersteund.

### **3.13 Onderhoud digitale projectopbrengsten**

De website en Procesarchitectuur Examinering worden periodiek technisch bijgesteld op basis van evaluaties of veranderende behoeften. Het betreft echter kleine bijstellingen die voornamelijk het gebruiksgemak verbeteren.

Het servicepunt zorgt minimaal eens per jaar of zoveel vaker als nodig ('op afstand') voor actualisering van de centraal aangeleverde documenten en de informatie over wet- en regelgeving.

Daarnaast nam het servicepunt de nieuwe interne database voor de helpdesk 'Vraagbaak' in gebruik. Periodiek bekijkt het of deze blijft voldoen aan de wensen en neemt het de aangeleverde vragen op in de FAQ-lijst op de website.

### **3.14 Nieuwe serviceproducten**

Naar aanleiding van actuele vragen uit het veld, evaluaties en bijeenkomsten met de klankbordgroep heeft het servicepunt tot nu toe in 2015 zes servicedocumenten ontwikkeld (naast de publicaties van de leg-uit-bijeenkomsten).

- Examineren van studenten met extra ondersteuningsvraag (handreiking, januari 2015): deze handreiking is uitgebreid en heeft een informatie en verwijsfunctie voor iedereen die zich bezig houdt met examinering of met studenten met een extra ondersteuningsvraag.
- Waarmerken van een diploma (handreiking, april 2015): naar aanleiding van vragen over dit onderwerp is de handreiking aangescherpt en uitgebreid.

- Thema '[Herziening kwalificatiestructuur en examinering](#)' (website, voorjaar 2015): op deze webpagina staat alle relevante informatie over examinering en de herziene dossiers overzichtelijk bijeen. De documenten waarnaar wordt verwezen - en die ook te vinden zijn op [www.ihks.nl](http://www.ihks.nl) - zijn ontwikkeld door of in nauwe samenwerking met het Servicepunt examinering mbo.
- Aandachtspunten voor het opstellen van een oer (handreiking, juni 2015): door de veranderende wetgeving en pilotperiode van de herziene kwalificatiedossiers was er behoefte aan een handreiking voor de examenreglementen.
- Begrippenkader en begrippenkaarten (juni 2015): om een eenduidige terminologie te stimuleren en een aantal begrippen 'uit te leggen' is in het voorjaar het begrippenkader examinering geactualiseerd en uitgebreid met een aantal begrippen. Op basis van dit begrippenkader heeft het servicepunt een aantal begrippenkaarten gemaakt. Daarin staan verwante begrippen overzichtelijk bijeen, gezet zodat het onderlinge verschil duidelijker wordt. Het nieuwe begrippenkader en de begrippenkaarten staan in de top tien van de meest bezochte pagina's van de website (zie bijlage 1).
- Toetsingskader examinering, pluscluster 8 - IBPDO8 (rapport saMBO-ICT, juni 2015): het Servicepunt examinering mbo heeft deze rapportage in samenwerking met saMBO-ICT en Kennisnet ontwikkeld. Publicatie ervan vindt plaats in de tweede helft van 2015 door Kennisnet.

In bijlage 7 zijn alle tot nu toe in 2015 gepubliceerde nieuwe serviceproducten/uitgaven opgenomen.

### **3.15 Onvoorziene vraaggestuurde activiteiten**

Naast de ontwikkeling van de interne database 'Vraagbaak' worden de meeste onvoorziene activiteiten door de actualiteit ingegeven en veelal in samenwerking met het project Professionalisering Examenfunctionarissen en Examinering en het servicepunt Implementatie Herziening Kwalificatiestructuur uitgevoerd.

### 3.16 Schematisch overzicht activiteiten

Hieronder is het overzicht van paragraaf 5.3 van het projectplan opgenomen en is per activiteit de voortgang per projectperiode kort weergegeven.

| activiteiten                | totaal aantal projectplan | januari – december 2014 | januari - juli 2015 | toelichting juli 2015                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------|---------------------------|-------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Website                  | 3                         | n.v.t.                  | n.v.t.              | De websites worden periodiek geactualiseerd en geëvalueerd:<br>- <a href="http://www.examineringmbo.nl">www.examineringmbo.nl</a><br>- <a href="http://www.kwaliteitsborging.examineringmbo.nl">www.kwaliteitsborging.examineringmbo.nl</a><br>- <a href="http://www.kostenmodel.examineringmbo.nl">www.kostenmodel.examineringmbo.nl</a> |
| 2. Nieuwsbrief              | 20                        | 9                       | 8                   | Afhankelijk van de actualiteit wordt ongeveer eens per maand een nieuwsbrief aan ruim 2700 abonnees verzonden.                                                                                                                                                                                                                            |
| 3. Agenda                   | n.v.t.                    | n.v.t.                  | n.v.t.              | De agenda van activiteiten van het Servicepunt examinering mbo wordt wekelijks bijgewerkt.                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. Scholingsoverzicht       | n.v.t.                    | n.v.t.                  | n.v.t.              | Het servicepunt actualiseert het scholingsaanbod jaarlijks en wijzigt het incidenteel wanneer de aanbieder dit zelf aangeeft.                                                                                                                                                                                                             |
| 5. Helpdesk examinering mbo | -                         | 217                     | 114                 | Door het gebruik van de database is beter zicht op het aantal vragen en de onderwerpen.                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 6. Netwerkfunctie           | n.v.t.                    | n.v.t.                  | n.v.t.              | Periodiek overlegt het servicepunt met het ministerie, onderwijsinspectie, Steunpunt Taal & Rekenen mbo, MBO Raad, NRTO. Daarnaast kent het servicepunt een klankbordgroep.                                                                                                                                                               |
| 7. Conferenties             | 6                         | 2                       | 2                   | Om de kwaliteit te kunnen borgen is gekozen om twee maal per jaar een conferentie te organiseren voor een grotere doelgroep (250 deelnemers per conferentie).                                                                                                                                                                             |

|                                                 |        |        |        |                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8. Algemene presentaties                        | 50     | 26     | 21     | Scholen en sectoren (bedrijfstakgroepen) weten het servicepunt steeds beter te vinden voor het verzorgen van presentaties of workshops. Naast algemene presentaties verzorgt het presentaties naar aanleiding van publicaties. |
| 9. Leg-uit-bijeenkomsten                        | 6      | 4      | 3      | In de eerste helft van 2015 organiseerde het servicepunt drie bijeenkomsten.                                                                                                                                                   |
| 10. Info-werkbijeenkomsten                      | 8      | 7      | 0      | In de periode januari-juli 2015 zijn geen info-werkbijeenkomsten georganiseerd, maar is actief aangehaakt bij andere bijeenkomsten en samenwerkingsverbanden.                                                                  |
| 11. Implementatiewerkshops                      | 60     | 14     | 15     | De nieuwe opzet van de workshops (zomer 2014) heeft geleid tot een grotere participatie. In de eerst helft van 2015 zijn vijftien workshops aangeboden.                                                                        |
| 12. Evaluatie en bijstelling projectopbrengsten | 2      | 0      | 1      | In schooljaar 2014-2015 is de Procesarchitectuur Examinering geëvalueerd en zijn een aantal documenten geactualiseerd.                                                                                                         |
| 13. Onderhoud digitale projectopbrengsten       | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. | Periodiek worden (kleine) noodzakelijke of wenselijke aanpassingen van de bestaande (digitale) projectopbrengsten bijgesteld en aangevuld.                                                                                     |
| 14. Nieuwe serviceproducten                     | p.m.   | 4      | 6      | Het servicepunt ontwikkelt wanneer de actualiteit dat vraagt, al dan niet in samenwerking met derden, handreikingen en publicaties.                                                                                            |
| 15. Onvoorziene vraag-gestuurde activiteiten    | p.m.   | n.v.t. | n.v.t. | Eind 2014, begin 2015 is een digitale vraagbaak ontwikkeld zodat de kwaliteit en eenduidigheid van de vragen en antwoorden van de helpdesk beter kunnen worden geborgd.                                                        |

## **4 Bijlagen**

1. Webstatistieken
2. Overzicht presentaties (periode 1-1-2015 tot 1-7-2015)
3. Aanbod presentaties
4. Workshop aanbod studiejaar 2014-2015
5. Evaluatie workshopaanbod studiejaar 2014-2015
6. Resultaten enquête Servicepunt examinering mbo
7. Overzicht nieuwe serviceproducten