

Herziening en examinering

workshop “Slagen doen we met elkaar”

Marlies Vermunt & Arjan Versteeg

Kennismaking



De examinering blijft een achilleshiel.

Zowel de sub-examencommissie als DEX hebben zich niet met de juiste grondigheid en frequentie vergewist van de kwaliteit van het exameninstrumentarium, de afname en beoordeling van zowel de school- en praktijkexamenopdrachten. Voorbeelden hiervan zijn het niet signaleren dat in voorkomende gevallen vastgestelde toetsvormen niet passend zijn en het onvolledig zicht hebben op de afname van de examenopdrachten en de praktijkexamenopdrachten in het bijzonder. Ook zijn door de sub-examencommissie geen passende verbetermaatregelen genomen.

2013: examinering niet op orde!

Reacties:

onbegrip, teleurstelling, ontkenning, maar ook (h)erkenning, aan de slag!

Plan van aanpak:

1. Standaardisering waar het kan. (PE, sturing op inkoop)
2. Nemen van verantwoordelijkheden
3. Structurele kwaliteitsmonitoring via audits
4. Professionalisering examenfunctionarissen

Juist over de waarde van het diploma mag geen onzekerheid bestaan.

- **Waar staan we nu, in 2015?**

- Oordeel inspectie: voldoende.

- **Wat nu:**

1. Vertaling van succesvolle aanpak naar alle opleidingen is de vervolgstap!
2. Regie houden op kwaliteit examinering
3. Afhankelijk van Examenagenda mbo & wetgeving

Herziening kwalificatiestructuur.

- Implementatie van de herziening
 - Aansturing en ondersteuning
 - Tijdpad
 - Kwalificatiedossier en wetgeving
 - Collegekaders
 - Onderwijs en examinering.

Stellingen

Opdracht:

Groepjes van 4 personen

Tijd: 20 minuten

Rollen: deelnemers (aan de discussie over de stellingen)

- 1 persoon die het antwoord noteert

- 1 persoon die bij het plenair behandelen van de stellingen, het antwoord van de groep wil geven

Bespreek met elkaar de stellingen en formuleer één antwoord waarover jullie het eens zijn. Schrijf dit antwoord op het blad.

De discussie over de stelling vindt vooral plaats in de kleine groep.

Na de stellingen gaan we verder hoe wij als college dit hebben aangepakt en waar wij tegen aan zijn gelopen.

Herziening kwalificatiestructuur

Aansturing en ondersteuning

Stelling 1:

- A. Een goede implementatie is mogelijk met een minimale centrale aansturing.
- A. Monitoring van het voortgangproces is goed in beeld te brengen.
- A. Met proactieve ondersteuning worden deadlines altijd gehaald.

Herziening kwalificatiestructuur

Kwalificatie dossier en wetgeving

Stelling 2:

- A. De herziening kwalificatiestructuur leidt tot meer examens.
- B. De herziening kwalificatiestructuur leidt tot meer inkoop, dus tot betere examens.
- C. De herziening kwalificatiestructuur leidt tot minder opleidingen dus ook tot minder werkdruk.

Herziening kwalificatiestructuur

Kwalificatie dossier en wetgeving

Stelling 3:

- A. Het is een voorrecht voor studenten en de school dat studenten niet aangeboden en of gekoppelde keuzedelen kunnen kiezen.
- B. Het is goed voor de leerling en school dat men tussentijd kan switchen van keuzedelen.
- C. Men moet de verplichte koppeling van keuzedelen aan een kwalificatie zo snel mogelijk loslaten.

Herziening kwalificatiestructuur

Kwalificatie dossier en wetgeving

Stelling 4

- A. Door in het nieuwe TK de eis van 75%-100% dekking terug te brengen naar 30% kan nog steeds de essentie van het beroep worden geëxamineerd.
- B. Het examineren van de essentie van het beroep is voldoende als men dit in samenspraak met de branche (in de regio) de keuzes goed verantwoord.
- C. Alleen bij gezamenlijk ontwikkelde landelijke examens is de waarde van het diploma gelijk.

Herziening kwalificatiestructuur

Collegекaders.

Stelling 5

- A. Collegекaders zijn noodzakelijk.
- B. Collegекaders zijn verplicht na te leven.

Herziening kwalificatiestructuur

Onderwijs en Examinering.

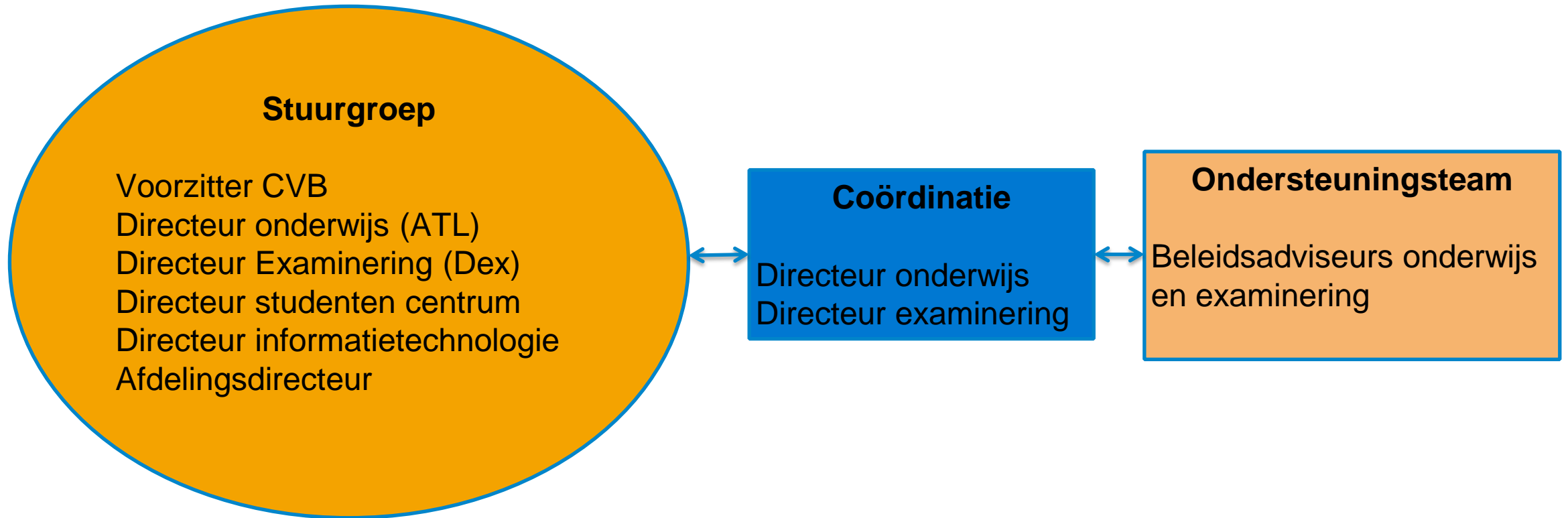
Stelling 6

- A. Met één examen kan het basisdeel van alle profielen in een dossier worden geëxamineerd.
- B. De examenproducten zijn minder belangrijk dan de examenprocessen.
- C. Examinering kan alleen in de beroepspraktijk.

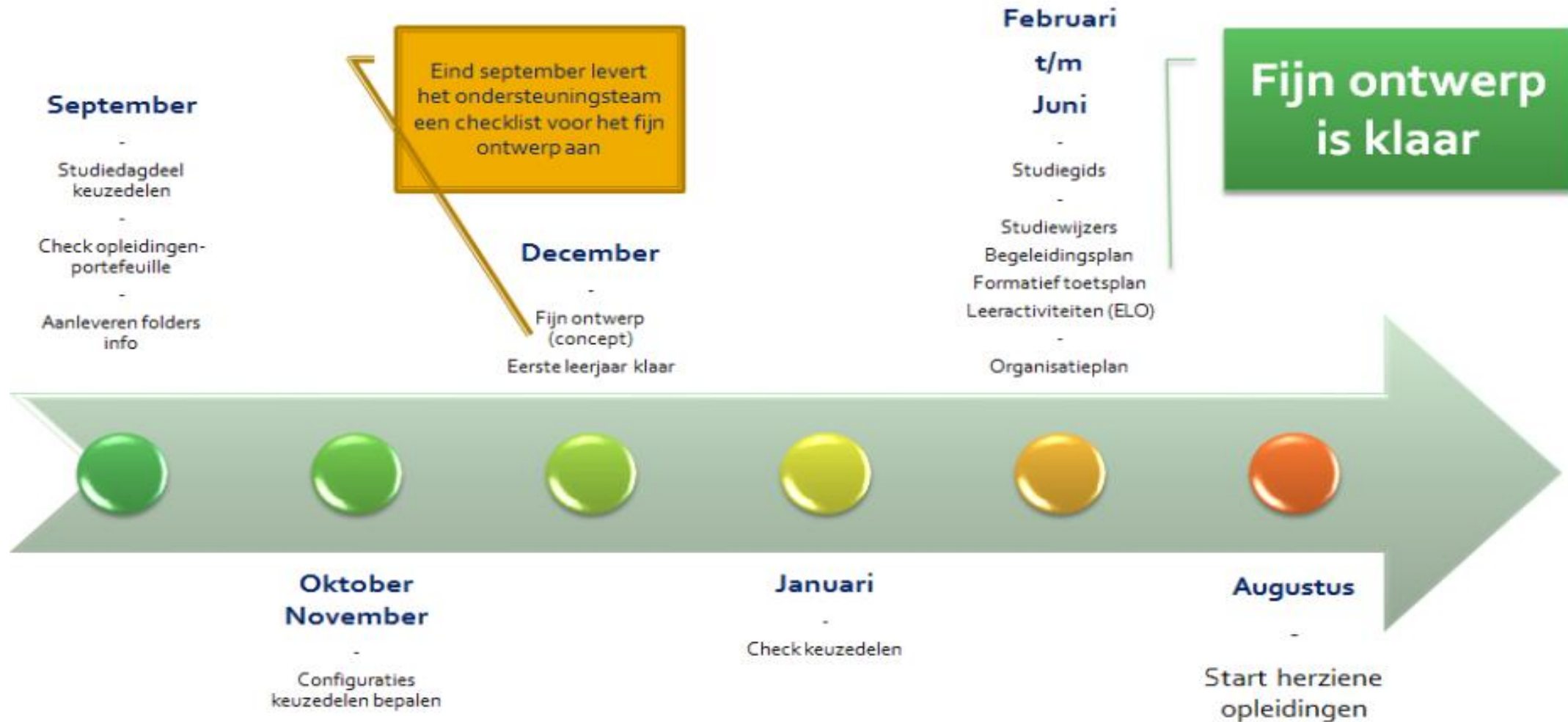
Herziening kwalificatiestructuur binnen het KWIC.

- Implementatie van de herziening
 - Aansturing en ondersteuning
 - Tijdpad
 - Collegekaders
 - Onderwijs en examinering.

Aansturing en ondersteuning



Tijdpad



Collegekaders

- Afspraken over:
 - Welke opleidingen gaan wij vanaf 2016 aanbieden
 - Aanbod en verplichting college generieke keuzedelen
 - Minimaal één college generiek keuzedeel
 - Extra MVT Diverse talen op diverse niveaus (240 uur)
 - Voorbereiding HBO (240 uur)
 - Duurzaamheid (a-b-c-d) (240 uur)
 - Oriëntatie op ondernemerschap (240 uur)
 - Ondernemerschap MBO (480 uur)
 - Ondernemend gedrag 1-2/3-4 (240 uur)
 - SLIM Sustainable, Lean, Innovative Mindset werken (240 uur)

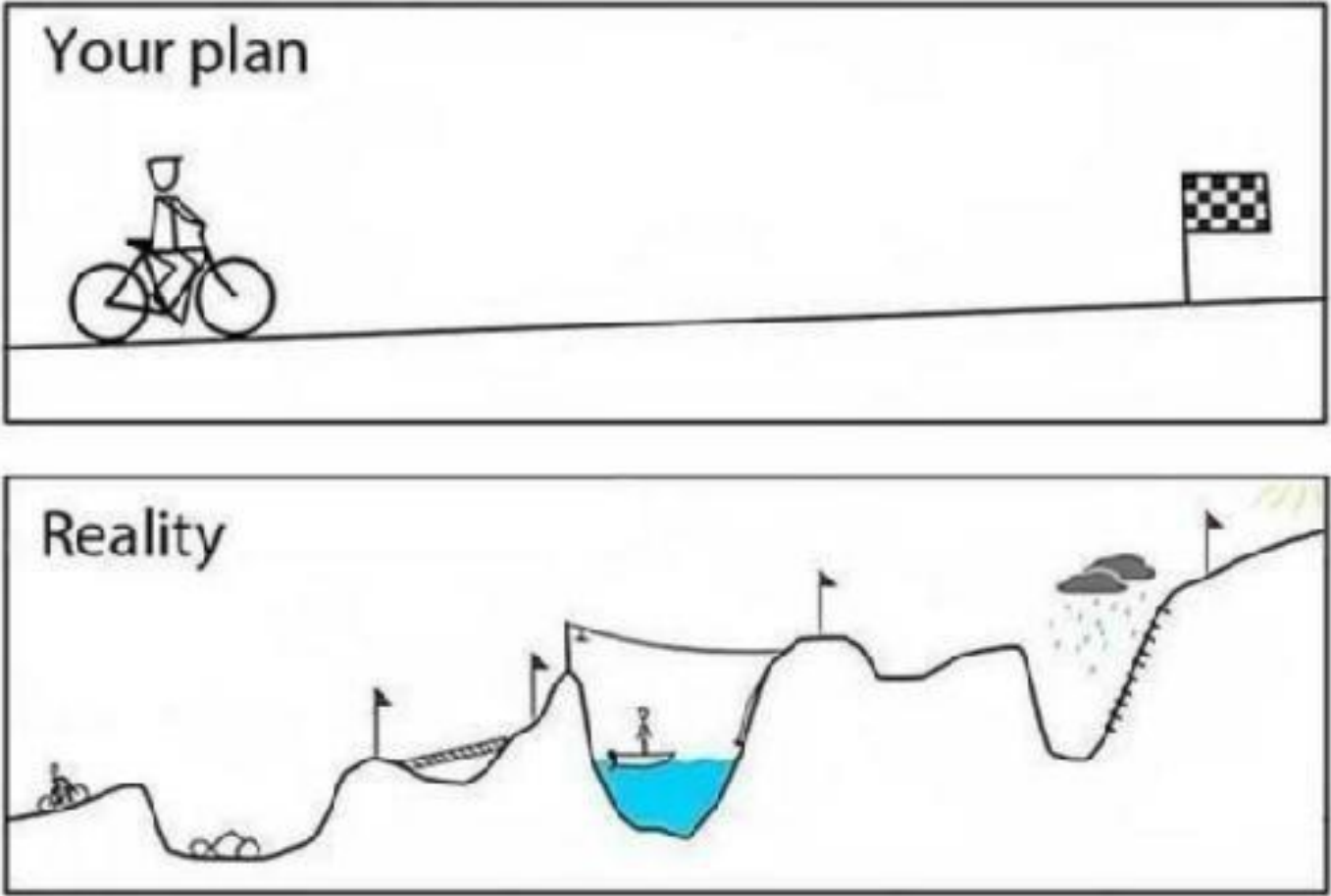
Collegekaders

- Afspraken over:
 - BOT uren keuzedelen: max 60 uur BOL/ max 20 uur BBL
 - eisen AVO vakken minimaal 25% BOT bij niv1-2-4 en minimaal 20% BOT bij niv 3
 - Examinering:
 - Processen**
 - Voorzitter subexamencommissie is integraal verantwoordelijk.
 - Procesarchitectuur examinering PE (proces)
 - Centrale georganiseerde afname van examens (kennisexamens, Ned. en Rek.)
 - Producten**
 - Inkoop van landelijk (of gezamenlijk) ontwikkeld exameninstrumentarium (voor zover beschikbaar en van voldoende kwaliteit)
 - Inzet methodemix
 - Geen CGI/examengesprek. (tenzij bijv. reflecteren een beoordelingscriterium is)
Een indirecte beoordeling (is moeilijk te verantwoorden)

Onderwijs en examinering

- Scholing :Curriculum Tool (MBO academie) (maart 2015)
 - Visie en Kaders
 - Verkenningsfase
 - Ontwerpprincipes
 - Grof ontwerp
 - Fijn ontwerp
- Benoemen van Kartrekkers per onderwijsafdeling
- Ondersteuning:
 - Ondersteuning beleidsadviseurs (ATL en DEX)
 - Ontwerp nieuw examenplan
 - College en team studiedagen
 - Aanmaken van een E-Mail adres voor vragen herziening.
 - Opzetten van een FAQ lijst
 - Schoolomgeving procesarchitectuur herziening ingericht (MBO-Raad)

Herziening kwalificatiestructuur de uitdaging voor dit jaar



Aansturing en ondersteuning.

Organisatie.

- Eerste stap was door directeur om kartrekkers aan te stellen.
- Vervolg: Het team betrekken.
- Gevolg: men komt vaak terug op eerder gemaakte keuzes
- **Conclusie : neem het team (iedereen) in een zo'n vroeg mogelijk stadium mee in het proces.**

Aansturing en ondersteuning.

Archivering documenten;

Het is moeilijk om een systeem in te richten waarbij alle informatie gemakkelijk is te vinden.

Waar vind je de informatie, is het de laatste versie, is het compleet?

- **Tip: richt schooleigen procesarchitectuur Herziening in en koppel hier een beheerder aan die bij het proces betrokken is.**

Tijdpad

Een tijdpad is snel gemaakt maar het is de vraag of dit ook haalbaar is.

- Conclusie . een tijdpad met een grove indeling is goed om ijkpunten te monitoren, maar bedenk wel dat je teams voldoende moet faciliteren om deadlines te halen.**

Collegekaders

College generieke keuzedelen:

De generieke keuzedelen op de collegelijst zijn gekoppeld aan een ruim aantal kwalificaties, maar niet aan allemaal!

- **Tip: zorg dat je de koppeling op voorhand regelt of kies voor keuzedelen die gekoppeld zijn aan alle kwalificaties.**

Collegeskaders

Inkoop.

College staat geen indirecte beoordeling in examens toe, maar diverse leverancier zetten een CGI, examengesprek etc. in.

Tip: Ga (samen met andere ROC's) in overleg met leveranciers.

Tip: het KWIC heeft haar kaders opgenomen: Pas toe of leg uit.

Onderwijs en examinering

- **Tip: zorg dat de benodigde documenten/formats beschikbaar zijn(examenplan, collegeafspraken) als de onderwijsafdelingen gaan starten met het herontwerp.**
- **Tip: zorg dat je een ontwerptool kiest waaruit men de informatie kan exporteren naar andere binnen het ROC gebruikte pakketten.**

Vragen



